

## I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

### ENPLEGU, MERKATARITZA ETA TURISMO SUSTAPENAREN ETA FORU ADMINISTRAZIOAREN SAILA

**Foru Agindua 260/2022 maiatzaren 23koa. Arabako eskulangintza sektorearen jarduerarako laguntzen deialdia onestea 2022ko ekitaldirako**

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak, bere eskumenen eremuan, enplegua sortzea, prestakuntza, turismo sustapena eta merkataritza eta eskulangintza bultzatzea helburu duten ekintzak eta ekimenak gauzatzen ditu, hori dena Arabako Lurralde Historikoan jarduera ekonomikoa pizteko.

Abenduaren 31ko 51/2013 Foru Dekretuaren bidez, Arabako eskulangintza sektorea arautu zen eta han xedatu zen dirulaguntzak eman ahalko zitzaizkiela eskulangileei edota eskulangintza enpresei euren egitura nahiz errentagarritasun, kudeaketa edo lehiakortasuneko baldintzak hobetzeko jardueretarako.

Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak osotasunean eta era dinamikoan ulertzen du eskulangintza, hots, sorkuntza, ekoizpena eta banaketa garatu behar dituen jarduera gisa, bai tradiziozko bai gaur egungo ikuspegiari, ekonomia, gizarte eta kultura balioak bateratuz. Gainera, sail horrek eta sektoreak berak konpromisoa dute haren ikusgaitasuna sustatzeko, profesionaltasun, prestigio eta kalitatezko ingurune batean kokatzeko, eta haren bideragarritasun ekonomikoa garatzeko.

Bestalde, bat etorri Arabako Foru Aldundiaren 2019-2023 legegintzaldiko plan estrategikoarekin, jardun estrategikoetako bat da eskulangintza sektoreko inbertsio eta salmentetarako laguntza ematea.

Arestiko guztiagatik, 51/2013 Foru Dekretuaren 6. artikulua aplikatuz eta sailaren helburuak betetzeko, Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak uste du komenigarria dela deia egitea Arabako eskulangintza sektorearen oraingo jarduerarako laguntzetarako. Programa hau ez da jarduera bakartu bat, aitzitik ekonomia sustatzeko Arabako Lurralde Historikoaren politikaren esparruan kokatzen da.

Horregatik, dagozkidan ahalmenak erabiliz, hau:

#### XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Arabako eskulangintza sektorearen jarduerarako laguntzen deialdi publikoa onestea 2022ko ekitaldirako, zeina foru agindu honi atxikitzen baitaio.

Bigarrena. Deialdiaren araubidea Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak bere eskumenez emandako dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorretan (Foru Gobernu Kontseiluaren 49/2019 Foru Dekretua, azaroaren 12koa) eta foru agindu honen eranskinean xedatutakoan dago jasota.

Hirugarrena. Foru agindu honek arautu dituen dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2022ko ekitaldirako aurrekontuko partida honen kontura ordainduko dira: 30502G/439300/47900302, 35.700,00 euroz hornitua (zorpekin erreferentzia: 105-2001/000).

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du. Beronen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Enplegu, Merkataritza

eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuari, egintza hau argitaratu ondorengo egunetik hilabete igaro baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren aurrean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik bi hilabete igaro baino lehen.

Bosgarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da, eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2022ko maiatzaren 23a

*Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatua*  
**CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR**

*Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria*  
**JUAN FELIPE GARCÍA MIRAVALLES**

## ERANSKINA

### ARABAKO ESKULANGINTZA SEKTOREAREN JARDUERARAKO LAGUNTZEN 2022KO DEIALDIA

#### 1. artikulua. Xedea

Deialdi honek xede du Arabako eskulangintza sektoreari inbertsioak egiteko dirulaguntzak ematea, norgehiagoka prozeduraren araubidean, lantegiak eta ekipamendua berritzen laguntzeko, hartara, lehiakorrago izan daitezen eta egiturak eta kudeaketa hobetu ditzaten.

#### 2. artikulua. Aurrekontu partida eta gehieneko zenbateko osoa

Foru Agindu honek arautzen dituen dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2022ko ekitaldirako aurrekontuko 30502G/439300/77000302 partidaren kontura ordainduko dira, zeina 20.000,00 euroko zenbatekoaz horniturik baitago (zorpekin erreferentzia: 105.2001/000).

Deialdi honetarako zehaztutako aurrekontu partidaren hasierako hornidura hasierako aurrekontuaren ehuneko 100 handitu ahal izango da, gehienez, aurrekontu transferentzia egokien bidez, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste partida batzuetan gerakinik badago.

#### 3. artikulua. Onuradunak

3.1. Eskulangile, eskulangintzako enpresa eta elkarte eta sektorea ordezkatzan duten gainerako erakunde guztiak, baldin eta frogatzen badute Arabako Lurralde Historikoan erroldatuta daudela edo bertan dutela zerga egoitza eta, beranduenik 2022ko urtarrilaren 1az geroztik Arabako Eskulangintza Erregistro Orokorrean izena emanda badaude, edo bestela, egun horretan hasita badute bertan alta eskatzeko prozesua, eta eskaera horri ezezkorik eman ez bazaio laguntza lerro honetara eskaerak aurkezteko epea amaitzen denean.

3.2. Kide bihurtzeko prozesuan edo funtzionamenduan sexu diskriminazioa eragiten duten entitateak ezingo dira izan dirulaguntza hauen onuradun, hala xedatzen baitu Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 24.2 artikulua (otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea).

3.3. Onuradunek Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean eduki beharko dituzte, 58/2004 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera, bai dirulaguntza emateko ebazpena onesteko garaian, bai dirulaguntza ordaintzeko garaian.

Enpresen kasuan, Gizarte Segurantzako inolako erregimenetan kotizazio kontuaren koderik esleitura ez badute, enpresako bazkide guztiek Gizarte Segurantzarekin egunean egon beharko dute.

3.4. Beren-beregi baztertuko dira Arabako Foru Aldundiaren 2022ko ekitaldirako aurrekontuan Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren dirulaguntza izendunen bat jaso duten eskatzaileak (dirulaguntza esleitzeko garaian hitzarmena izenpetuta egon edo ez), baita laguntza lerro honetako lehenagoko deialdien bidez emandako dirulaguntzak ezarritako epean egin edo justifikatu ez dituztenak ere, salbu eta baldintza hori ez betetzeko arrazoiak nahikoa justifikatuta badaude Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz.

#### **4. artikulua. Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak**

4.1. Honako gastu hauek diruz laguntzekoak izango dira, baldin ezarritako epean egiten badira:

1) Prestakuntza ikastaroetako matrikularen kostua, ikastaroa egiteko ezinbesteko material didaktikorako gastuak barne.

Diruz laguntzekoak izan daitezzen, zuzeneko eragina izan beharko dute onuradunaren eta haren langileen enpresa jardueraren hobekuntzan; inguruabar horrek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz behar adina justifikatuta egon beharko du.

2) Sustapenerako materialak argitaratu eta prestatzea, esaterako katalogoak, liburuxkak, txartel profesionalak edo antzekoak. Kanpoan utziko dira artisautzako produktuari edo lantegiari ez dagozkion publizitate edo sustapen material guztiak.

3) Web orriak ezartzea eta birdiseinatzea, jarduera lerro horretan diseinatzeko, sortzeko, itzultzeko eta domeinua kontratatzeko hasierako gastuak eta lineako salmentara egokitzeak ere sartuta. Mantentze gastuak eta gisakoak ez dira diruz laguntzekoak.

4) Eskulangintza azoketan edo antzeko lehiaketetan (arte galeriak, nazioarteko erakusketak...) parte hartzea, Arabako Lurralde Historikoaren barruan nahiz kanpoan, izena emateko, tokia alokatzeko, standa muntatzeko, materiala bidaltzeko eta standaren elektrizitate kontsumoko gastuak barne.

Atzerrian gertatzen diren azoken eta antzekoen kasuan, ostatuko gastuek ere jasoko dute dirulaguntza benetan gastatu eta frogatutako zenbatekoa kontuan hartuta. Haren zenbatekoa ezin da izan, kasu honetan, gaueko 80,00 eurotik gorakoa EB barruan eta 100,00 eurotik gorakoa ekintza EBren eremu geografikotik kanpo egiten bada eta azokak/lehiaketak dirauen egunetan baino ez (azoka hasten den egunaren aurreko gaua eta amaitzen den eguneko gaua barne). Halaber, kasu horretan, joan-etorriko gastuek ere jasoko dute dirulaguntza benetan gastatu eta frogatutako zenbatekoagatik, baina zenbatekoa ezingo da izan 300,00 eurotik gorakoa joan-etorrietarako.

Gainera, azoka nazionaletan, eta onuradun guztiek aurkeztutako eta artikulua honetan jasoriko gainerako gastu diruz lagungarriei erantzun ondoren partidan aurrekontu krediturik geratzen bada, materiala nork bere ibilgailuan eramanez gero 0,29 euro/km ordainduko da joan-etorriagatik, eta bidesari gastuak ere onartuko dira. Materiala norberaren ibilgailuan bidaltzeagatik ordaina oroharreko prezioa da eta ez da zenbatzen dirulaguntza jaso dezakeen oinarrian; bidesariaren kostua ez da haren barruan.

5) Onuradunaren artisautza jarduera hobeto kudeatzeko eta negozioaren irudia edota jardueraren bideragarritasuna hobetzeko kanpo aholkularitza.

Dirulaguntza jaso dezakeen gastua izateko, ezingo da izan enpresa jarduerari berari datxekion jarduera bat, hala nola kontabilitatea, administrazioarekiko gestioak...

Gastuek ez dute dirulaguntzarik jasoko, besteak beste, kasu hauetakoren bati badagokie:

- Kanpo garraioaren elementuak.
- Altzariak.
- Web ostatatze edo hosting-a eta mantentze kostuak.
- Finantza gastuak.
- BEZa eta gainerako zeharkako zergak, salbu onuradunak konpentsatu edo berreskuratu ezin baditzaie.
- Pertsona edo entitate eskatzaileari lotutako enpresa edo pertsonen bitartez egindako gastuak.
- Aldizkako gastuak eta/edo errepikatzen direnak nahiz kuota mota oro (Internetara sartzeko kuotak, elkarteei ordaindutako kuotak, aldizkako informazio buletinak...).
- Materialen gastuak lokala egokitzeko.
- Dirulaguntzaren xede den jarduerarekin zalantzarik gabe lotu ezin diren edota deialdi bakoitzean ezarritako epean egiten ez diren gastuak.

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak uste badu gastuen aurrekontua gehiegizkoa dela antzeko gastuen batez besteko kostuaren aldean, diruz lagundu daitekeen oinarria murriztu ahal izango du, gastuentzako zenbateko egoki eta proportzionalera arte.

4.2. Diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 100eraino azpikontratatzeari baimentzen da, betiere Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 27. artikuluan ezarritako baldintzak betez.

4.3. Proiektu beraren barruan Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz eskulangintza sektoreko lantegiak eta ekipamendua berritzen nahikorik laguntzen ez duten jardunak badaude, baztertu egin daitezke adjudikatu beharreko dirulaguntzaren kalkularen ondorioetarako.

## **5. artikulua. Aplikazio eremua eta jarduerak gauzatzeko epealdia**

5.1. Deialdi honetako onuradunek Arabako Lurralde Historikoan kokatu beharko dituzte diruz lagundutako jardueren emaitzak.

Diruz lagungarriak izango dira:

- 2022. urtean hasitako inbertsio proiektuetatik, 2022ko abenduaren 9ra arte gauzatzen direnak (egun hori barne).
- 2021eko azken hiru hilabeteetan hasitako inbertsio proiektuetatik, 2022ko abenduaren 9ra arte gauzatzen direnak, egun hori barne, baldin eta ez badira diruz lagundu eskulangintza sektorerako aurreko deialdietan.
- 2021eko azken hiru hilabeteetan egindako azoketan parte hartzea ere diruz lagundu ahal izango da, ordainketa lehenago egin den arren, aurrerakin moduan, eta betiere aurreko deialdietan ez badute dirulaguntzarik jaso.

## **6. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoak eta mugak**

6.1. Foru arau honetan jasotzen diren laguntzak diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 70eraino iritsiko dira (ikus Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretua, 7.3. oinarri orokorra).

Foru Agindu honen babesean egindako eskaerei dagokien dirulaguntza kalkulatzeko deialdi honen eranskin gisa ageri diren gehieneko muga absolutuak kontuan hartu beharko dira.

6.2. Nolanahi ere, dirulaguntza gehienez 4.000,00 eurokoa izango da onuraduneko, baldin eta deialdi honen 3. artikuluan ezarritako betekizunak betetzen baditu.

6.3. Eskatzailea Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste laguntza programa batzuetan onuradun atera bada, programa honen kostura onetsitako antzeko izaerako proiektuetan, dirulaguntzaren oinarria doituko da araudi honetan ezarritako gehieneko mugak ez gainditzeko.

6.4. Eskaerak dirulaguntza jaso ahal izan dezan, proposatutako dirulaguntzaren gutxieneko zenbateko hau ezartzen da, esleipena egiten den unerako: 300,00 euro.

### **7. artikulua. Prozedura bideratzeko eskumena duten organoak**

7.1. Prozedura Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak bideratuko du.

7.2. Balorazio batzordea honela egongo da osatuta:

— Lehendakaria: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria, edo hark eskuordetzen duen pertsona.

— Batzordekidea: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren burua, edo hark eskuordetzen duen pertsona.

— Idazkaria: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuko teknikari bat.

### **8. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea eta modua**

8.1. Eskaerak hemen aurkeztuko dira:

— Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.

— Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.

— Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa, berariazko izapidearen bidez, egoitza elektronikora jota (<https://egoitza.araba.eus/eu/-/arabako-eskulan-gintza-sektorearen-jarduerarako-laguntzak>), pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

AFaren egoitza elektronikoaren zerbitzuak erabiltzeko, nahitaezkoa da modu telematikoan identifikatzea, ziurtagiri elektroniko baten edo BAKQ sistemaren bidez: <https://web.araba.eus/eu/egoitza-elektronikoa/ezagutu-egoitza/nola-sartu>.

Eskaerak eskatzailearen ordezkari batek ere aurkeztu ahal izango ditu, baldin eta aurrez izapide hori gauzatzeko beharrezko baimen maila ezarri bada egoitza elektronikoan: <https://web.araba.eus/eu/egoitza-elektronikoa/baimenak>.

8.2. Eskaerak aurkezteko epea laguntza hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da eta 2022ko ekainaren 15ean amaituko da, egun hori barne.

8.3. Erakunde eskatzaileek egoitza elektronikoan zehaztutako eskaera inprimakia bete beharko dute eta honako agiri hauek erantsi:

1. IFZren fotokopia, eskulangintza enpresen eta elkarteen eta sektorea ordezkatzeko duten gainerako erakundeen kasuan edo NANaren fotokopia gainerako kasuetan.

2. Arabako Lurralde Historikoan erroldatuta egotearen ziurtagiria.

3. Eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak deskribatzeko memoria. Bertan datu hauek jarriko dira, besteak beste:

— Azoketan parte hartzeko jardueretarako: azoka bakoitzaren izena eta egingo den tokia eta data eta haietan parte hartuta lortu nahi diren helburuak.

— Prestakuntza jardueretarako: prestakuntza jardueraren izena eta edukia, zentro antolatzailerak, lekua, egunak, iraupena eta helburuak

4. Lana egingo duen edo egin duen kanpoko profesionalaren edo hornitzailearen eskaintzaren fotokopia (proformako edo behin betiko fakturak, kanpoko aurrekontua edo, halakorik balego, kontratu sinatua). Dirulaguntzak kalkulatzeko, ez dira aurrekontutzat onartuko eskatzaileak egindako gastu kalkulak.

5. Eskatutako hiru eskaintzen fotokopiak, aholkularitzako edo laguntza teknikoko enpresei 15.000,00 euroko edo gehiagoko zerbitzuak eskatu bazaizkie. Horrekin batera, hautatu den eskaintza ez bada ekonomikoki onuragarriena, zergatik aukeratu den azaltzen duen justifikazioa. Proiektua gauzatzen hasitakoan, diruz lagundutako ekintzaren baten benetako gastuak 15.000,00 euroko muga gainditzen badu, nahiz eta gastua onetsi zenean zenbatekoa txikiagoa izan, hiru eskaintza aurkeztu beharko dira.

8.4. Pertsona fisiko edo juridiko eskatzaileak baliozkotzat joko ditu Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzako laguntza eskabidearen eredian identifikatutako harremanetarako pertsonaren helbide elektronikora bidalitako jakinarazpen guztiak.

8.5. Aplikatzekoa den araudiaren arabera, Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak ofizioz egiaztatuko ditu honako datu hauek administrazio eskudunean:

— Zerga betebeharrak egunean izateari buruzko informazioa.

— Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izateari buruzko informazioa.

— Eskatzailearen zerga egoitzari buruzko informazioa.

— Ogasunean pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren kontura egin behar diren atxikipenen zenbatekoa ordaindu den ala ez jakiteko informazioa (profesionalek jaulkitako fakturen kasuan soilik).

Eskatzaileak ofiziozko egiaztapen horren aurka egin ahal izango du. Hala eginez gero, eskatzaileak aurreko betebeharrak bete dituela egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko ditu laguntza eskabidean

## **9. artikulua. Dirulaguntzak emateko irizpide objektiboak**

9.1. Irizpide objektibo hauek erabiliko dira, azkenean onartzen diren eskaeretatik dirulaguntza zeintzuei emango zaien erabakitzeko:

1) Enpresaren lehiakortasuna hobetzea.

Irizpide hau ebaluatzerakoan kontuan hartuko dira honako emaitza hauek ahalbidetzen dituzten jarduketak: produktuaren berrikuntza; bereizketa; kalitatea areagotzea eta enpresaren kudeaketan eta IKTen erabileran hobekuntzak egitea; irudia, marka, komunikazioa eta bezeroentzako arreta hobetzea; merkatuak handitzea; Arabako eskulangintza beste merkatu batzuetan hedatzea...

Alde handirik ez duten espediente guztiei puntu berak emango zaizkie. Haiei 6 puntu osagarri gehituko zaizkie beste merkatu batzuen (esaterako, azokak) irekiera dakarren jarduera bakoitzeko eta beste 6 puntu osagarri irudia, marka eta bezeroari eskainitako komunikazioa hobetzen duen jarduerako, alegia, besteak beste, web orria sortu, berritu edo hobetzeagatik eta sustapen materiala egiteagatik. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz, espedienteren batek besteetatik nabarmentzen duen alderdiren edo irizpideren bat balu, aparteko 5 puntu jaso ahal izango lituzke alderdi edo irizpide horrengatik, baldin eta alderdi hori dela-eta lortutako puntuazioak gainditzen ez badu 9.1 artikulua honen bukaeran zehaztutako gehienekoa.

## 2) Enpresaren konpromisoa artisautzako jarduerari eusteko.

Irizpide hau ebaluatzerakoan kontuan hartuko dira honako inguruabar hauek: enpresa berriak abian jartzea, bokazio berriak sustatzea, galtzeko zorian edo oso murriztuta dauden esku-langintzako jarduerari eustea, jardueran lanean emandako urteak, etengabeko prestakuntza...

Puntu guztiak emango zaizkie beren memorietan prestakuntza jasotzen duten eskaerei. Bekak ere prestakuntza izango dira. Gainerakoei 15 puntu emango zaizkie.

## 3) Justifikatutako ehunekoa (zenbateko onartua), eskatzaileak onuradun gertatu zen laguntza lerro honen azken deialdian esleitutako zenbatekoari dagokionez.

Irizpide hori honela ebaluatuko da:

- Ehuneko 90 edo gehiagoko justifikazioa, 15 puntu.
- Ehuneko 60 edo gehiagoko eta ehuneko 90etik beherako justifikazioa, 10 puntu.
- Hirugarrena laguntza lerro honen onuradun gertatzen den lehen aldia, 10 puntu.
- Ehuneko 60tik beherako justifikazioa, 0 puntu.

## 4) Laguntza eskaeraren xede diren ekintzak azaltzeko memoriaren nahiz eskaeraren beraren argitasuna, xehetasuna eta askitasuna eta bertan eta lehen unetik hura aztertze behar den dokumentazio osoa sartzea.

Irizpide hori honela ebaluatuko da:

- Eskabide osoa eta memoria xehea, 15 puntu.
- Lehen unean osatu gabeko eskabidea eta memoria xehea, 10 puntu.
- Eskaera osoa baina xehetasun urriko memoria, 5 puntu.
- Xehetasun urriko memoria duen eta lehen unean osatu gabe dagoen eskabidea, 0 puntu.

## 5) Proiektuaren eraginaren gradua.

Irizpide hau baloratzeko, kontuan hartuko dira proiektuari lotutako lanaldi osoko lanpostuak sortu diren eta fakturazioaren gehikuntza.

Proiektuari lotuta fakturazioak gora eginez gero, 3 puntu emango zaizkie web orriaren sorkuntza, berritzea edo hobetzea dakarten eskaerei eta zazpi puntu osagarri ekipo informatikoak edo softwarea erostea jasotzen dutenei.

Irizpide horiek honela haztatuko dira:

1. irizpidea: 32 puntu gehienez, eta 8 puntu gehiago lortu ahalko dira jarduera lurralde nazionaletik kanpo gertatzen bada.

- 2. irizpidea: 20 puntu arte.
- 3. irizpidea: 15 puntu arte.
- 4. irizpidea: 15 puntu arte.
- 5. irizpidea: 10 puntu arte.

9.2. Onuradunak nortzuk diren zehazteko eta hautatzeko eta bakoitzari dagokion zenbatekoa zehazteko, Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren seigarren oinarrian ezarritakoari jarraituko zaio.

## 10. artikulua. Ebazteko eta jakinarazteko epealdia

10.1. Organo eskudunak, Balorazio Batzordearen proposamenez, bidezko deritzon ebazpena emango du. Ebazteko epea Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera arautuko da.

10.2. Ebazpen horiek, ahal dela, baliabide elektronikoen bitartez jakinaraziko dira, eta ezi-nezkoa bada, gutun ziurtatuaren bidez, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. eta 42. artikuluetan xedatutakoa aintzat hartuz.

10.3. Jakinarazitako ebazpen horrek administrazio bidea agortzen du, baina, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikulua xedatzen duenaren arabera, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Foru Gobernu Kontseiluari, egintza jakinarazi ondorengo egunean hasi eta hilabete igaro baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkaratu daiteke Gasteizko administrazioarekiko auzietarako epaitegien aurrean, egintza jakinarazi ondorengo egunean hasi eta bi hilabete igaro baino lehen.

### **11. artikulua. Dirulaguntzak justifikatzea eta ordaintzea**

11.1. Dirulaguntzen likidazioa kasuan kasuko administrazio ebazpenean adierazten den bezala egingo da, bertan zehazten diren betekizun eta baldintza guztiak bete ondoren.

11.2. Dirulaguntzak hemen justifikatu behar dira:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.
- Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa, berariazko izapidearen bidez, egoitza elektronikora jota (<https://egoitza.araba.eus/eu/-/arabako-eskulan-gintza-sektorearen-jarduerarako-laguntzak>), pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

Dirulaguntzaren justifikazio gisa elektronikoki aurkeztutako dokumentuek bat etorri beharko dute jatorrizkoekin, zeinak interesdunaren esku egongo baitira, eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren eskura egon beharko dute eskatuz gero.

Bat etorritik Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 28.7 artikuluan ezarritakoarekin, erakunde onuraduna da aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa izatearen arduraduna.

11.3. Arabako Foru Aldundiak onartu ahal izateko dirulaguntzaren zenbateko justifikatua ordaintzeko betebeharra, onuradunak agiri hauek aurkeztu beharko ditu 2022ko abenduaren 9a baino lehen (egun hori barne):

- Dirulaguntza eskaeraren xede diren jardueretatik azkenean egin direnak, balizko desbideratzeak eta haietarako zioak azaltzeko memoria.
- Justifikazio fakturen zerrenda, hauexek adieraziz: hartzekoduna, zenbatekoa, jaulkitze epea eta ordainketa eguna, hala badagokio.
- Fakturak eta gainerako frogagiri baliokideak.
- Hiru eskaintza eta, eskaintzarik merkeena aukeratu ez bada, horren arrazoiak azaltzen dituen justifikazio txostena (bakar-bakarrik partidaren batek eskaera egiteko garaian hiru eskaintza aurkeztera behartzen ez bazuen eta geroago benetako gastuak ezarritako 15.000,00 euroko mugara heldu edo hortik gorakoak izan badira)
- Hauei buruzko informazioa jasotzen duen erantzukizunpeko adierazpena:
  - a) Aurkeztutako datuak egiazkoak direla eta aurkeztutako kopiak jatorrizko dokumentuekin bat datozela.

b) Dirulaguntza honetaz gainera, hemen diruz lagundutako kontzeptuetarako beste diru sarrera edo dirulaguntza batzuk lortu diren. Baiezkoa bada, diru sarrera horien justifikazioa aurkeztuko da, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Faktura elektronikoak aurkeztuz gero, Factura-e motako estandarren arabera izan beharko da haien formatua. Elektronikoki izenpetutako beste zernahi agiri aurkeztu behar izanez gero, onartu egingo dira konfiantzazko zerbitzu elektroniko kualifikatuaren eskaintzaileen konfiantzazko zerrendan jasotako ziurtagiriak: <http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>.

Profesionalek emandako fakturen kasuan, erakunde onuradunak pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergaren konturako atxikipenen zenbatekoa ordaindu beharko du. Kasu horretan, justifikatu beharreko ordainketa egin beharra onartuko da eta Arabako Foru Aldundiaren ardura izango da ordainketa horiek egiaztatzea eta bidezko justifikazio txostena egitea. Baldin eta, dirulaguntza ordaindu eta gero egiaztatzen bada ez direla sartu egin beharreko atxikipenak, dirulaguntza itzultzeko eta hari dagozkion interesak ordaintzeko eskatuko da.

11.4. Onuradunak fakturak Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuan 2023ko apirilaren 5ra arteko epean, egun hori barne, ordaindu izana justifikatu ondoren ordainduko du Arabako Foru Aldundiak dirulaguntzaren justifikatutako zenbatekoa. Formatu hauetako edozeinetan aurkeztu ahal izango da fakturak ordaindu izanaren justifikazioa:

- Banka elektronikoaren bidez egindako banku laburpenak eta/edo transferentzia aginduak, ordainketaren ordaintzailea eta onuraduna, zenbatekoa eta data zehaztuta dutenak.

- Tikeak (faktura erraztuak), baldin eta Fakturazio Araubidearen 7. artikularen 2. eta 3. apartatuetan xedatutakoaren arabera egin badira (maiatzaren 28ko 18/2013 Foru Dekretua), hau da, ordaindu beharreko kopurua ordaindu dela frogatzen duten faktura erraztu kualifikatuak, jasotzen dutenak hartzailearen IFZ eta helbidea, baita esleitutako zerga kuota bereizita ere, eta zehazten dutenak diruz lagundutako jarduna.

- Eskurako ordainketen kasuan, egiaztapen sinatua eta/edo faktura egin duen erakundearen zigilu estandartua duena joko da egiaztapenaz, eta bertan faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data zehaztuko dira, baldin eta zenbateko hori ez bada eskudirutan egindako ordainketei buruz 2022an indarrean dagoen araudian ezarritakoa baino handiagoa edo berdina.

11.5. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2022rako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalia atzerriko dirutan).

Aurreko paragrafoan aipatzen den zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

11.6. Ordainketak arintzeko, unean unerako jarritako epemugak baino lehenago aurkeztu ahal izango dira agiriak.

11.7. Justifikatutako gastuak, guztira, diruz lagundu daitekeen aurrekontua adinakoak izan beharko dira, gutxienez. Diruz lagundu daitekeen aurrekontu horretara iritsi ezean, dirulaguntza proportzioan murriztuko da, eta dagokion kopurua baliogabetuko da.

11.8. Dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptu eta zenbatekoetan aldaketak onartu ahal izango dira, baldin eta hasieran onartutako diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren muga gainditzen ez bada, eta dirulaguntza jasotzeko zen kontzepturen bat egin gabe geratu bada ere. Desbideratze horiek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren oniritzia beharko dute, salbu eta funtsezko aldaketak egiten badira, halakoei Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak eman beharko baitie oniritzia.

11.9. Baldin eta 6.2 artikuluan ezarritako dirulaguntza muga aplikatu bada, onargarria izango da diruz laguntzeko den gastuan murrizketak egitea, esleitutako dirulaguntza aldatu gabe; alabaina, beharrezkoa izango da dirulaguntzaren xedea betetzea, eta errespetatzea diruz lagundutako gastuaren gutxienezko zenbateko justifikatu beharrekoa, alegia, operazio honen emaitza: esleitutako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa zati aplikatutako dirulaguntza ehunekoa.

11.10. Lehen aipatutako epeak igaro eta dirulaguntza ordaintzeko betebeharra onartzeko zein dirulaguntza ordaintzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa aurkeztu ez bada, edo aurkeztu beharreko guztia aurkeztu ez bada, dirulaguntza gutxitu edo baliogabe utziko da, kasu bakoitzari dagokionaren arabera.

## **12. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna**

12.1 Oinarri arautzaile orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuak hamabigarren oinarrian ezartzen duena aplikatuko da. Gainera, jarduketek jaso ditzaketen gainerako laguntzak, edozein izanda ere laguntza mota eta hura ematen duen organoa edo administrazioa, bateragarriak izango dira foru agindu honetako laguntzekin, baldin eta, bai osotara, bai diruz lagundutako jarduera bakoitzean, laguntzen baturak ez badu gairatzen diruz lagundutako jardueraren kostua.

Era berean, laguntza hauek bateragarriak izango dira osasun krisia kudeatzeko hartutako neurrien ondorioz jarduera gutxitzeak ekarri dion galera ekonomikoa arintzeko onuradunak jaso ditzakeen itzuli beharrik gabeko zuzeneko dirulaguntzekin.

12.2. Dirulaguntza eskaera aurkeztu eta gero beste laguntzaren bat lortzen bada, ahalik eta lasterren eman beharko zaio horren berri, idatziz, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzari, zeinak eskatutako laguntza murriztea edo ukatzea proposa baitezake.

12.3. Laguntzen deialdi honek bete egingo ditu Europako Batzordearen unean uneko erregelamendu indardunetan ezarritako "minimis" arauak. Horretarako, Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Tratatuaren 107. eta 108. artikuluek minimis laguntzei aplikatzeari buruzko Europako Batzordearen abenduaren 18ko 1407/2013 (EB) Erregelamenduak 3.2 artikuluan adierazten du estatu kide batek enpresa bakar bati emandako minimis laguntzen guztizko zenbatekoa ezin dela izan 200.000,00 euro baino handiagoa hiru ekitaldi fiskaleko edozein alditan.

## **13. artikulua. Eskaerak egokitzea**

Foru agindu honetan araututako dirulaguntza deialdian parte hartzerik ez duten hirugarren pertsonen jarduketak –dela foru agindu honetan ezarritako baldintzaren bat betetzen ez dutelako, dela diruz laguntzea nahi den kontzeptuak diruz lagundu ezin direlako edo Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz proiektu horiek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak aurten kudeatutako beste laguntza lerro batzuei hobeto egokitzen zaizkielako eta horrelakoren bat eskuratu ahal dutelako– dagokien laguntza lerrora eraman ahal izango dira ofizioz.

## **14. artikulua. Azken klausula**

Foru agindu honetan ezarritako prozedura Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren bidez onetsitako oinarri arautzaile orokorretan ezarritakoaren mende dago, bai eta honako hauek dirulaguntzei buruz xedatzen dutenaren mende ere: Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Araua; Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, zeinak Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren araudia onesten baitu, eta dirulaguntzei buruzko geroxo xedapen guztiak.

## ERANSKINA

| JARDUERA                                        | GEHIENAKO<br>DIRU-LAGUNTZA (EURO) |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------|
| — Prestakuntza ikastaroetan parte hartzea       |                                   |
| • Matrikularen kostua eta material didaktikoa   | 1.000,00                          |
| — Web orriak ezartzeko eta eguneratzeko kostua  | 2.000,00                          |
| — Promoziorako materialak lantzea eta editatzea | 2.000,00                          |
| — Azoketan parte hartzea                        | 2.000,00                          |
| — Kanpoko aholkularitzaren kontratatzea         |                                   |
| • Kontratazio-kostua                            | 2.000,00                          |